

**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О ПРИВЛЕЧЕНИИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ  
СРЕДСТВ»**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 8 «Ручеёк»  
города Сафоново Смоленской области  
(МБДОУ д\с №8)**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 53  
МБДОУ д/с № 8  
от 23.09.2022  
Заведующий Л.М.Чудакова



## 1. Общие положения

1.1. Положение «О привлечении внебюджетных средств» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Ручеёк» города Сафоново Смоленской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с действующими изменениями, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 8 «Ручеёк» города Сафоново Смоленской области (далее – Учреждение), другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения в т.ч. совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является средства Учредителей.

Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Учреждению дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Учреждения за счет средств Учредителей.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждению только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом Учреждения;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) юридических лиц;

- добровольных пожертвований родителей и других лиц, вошедших в попечительский совет Учреждения;
- поступления от родителей детей, которые ходят в Учреждение на договорной основе - плата за содержание детей (согласно смете ЦБ комитета по образованию);
- и другие доходы, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

1.6. Привлечение Учреждению внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждению является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в т.ч. родителями (законными представителями).

1.8. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг осуществляется Учреждением в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации.

## **2. Основные понятия**

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в т.ч. законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовных целях.

Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в т.ч. законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

## **3. Условия привлечения Учреждению целевых взносов**

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решений иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и законодательству Российской Федерации.

3.2. Учреждение не имеет право самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.



3.3. Размер целевого вноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно.

3.4. Решение о внесении целевых взносов в Учреждения со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.5. Целевые взносы вносятся на внебюджетный счет Учреждения.

3.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий Учреждения по объявленному целевому назначению.

3.7. Заведующий Учреждения организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2008 №148н.

#### **4. Условия привлечения Учреждению добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования Учреждения могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет Учреждения.

4.4. Передача иного имущества осуществляется посредством его вручения, символической передачи либо вручения правоустанавливающих документов.

4.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае если добровольное пожертвование осуществляет юридическое лицо и стоимость пожертвования превышает три тысячи рублей в обязательном порядке заключается договор пожертвования (дара в общепользных целях) с актом приема-передачи.

4.7. Распоряжение добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий Учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной заведующим сметой расходов, согласованной с учредителем.

4.8. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2008 №148н.

4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

## **5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств**

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств Учреждения осуществляется их учредителем.

5.2. Заведующий Учреждения обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2008 №148н.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Заведующий Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБДОУ д/с №8  
Протокол № 2  
от 22.09.2022 г.

Учено мотивированное мнение  
Совета родителей  
Протокол № 2  
от 22.09.2022 г.